

TeleData MailGuard

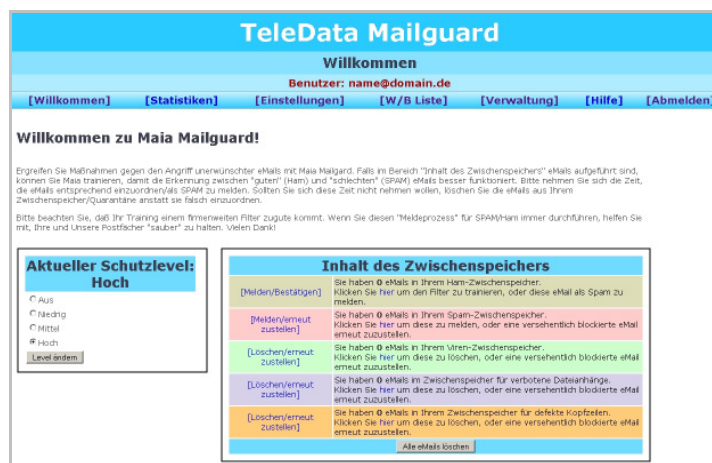
Anleitung zur Einrichtung einer Benutzerquarantäne

Diese Anleitung beschreibt die Einrichtung einer Quarantäne für einen neuen Benutzer im TeleData MailGuard.

Schritt 1:

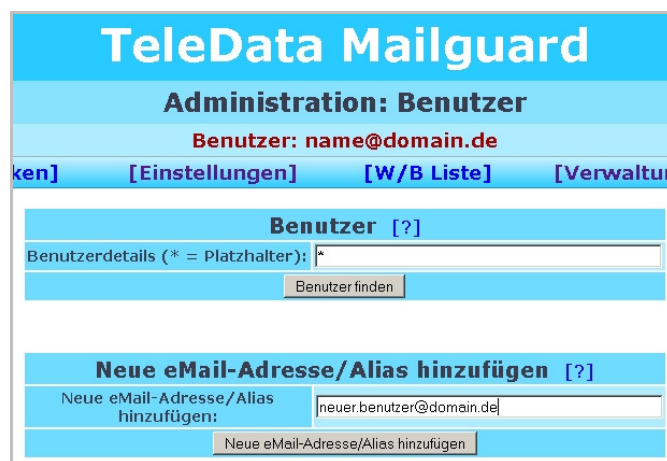
Rufen Sie in einem Browser die Internetseite „<http://mailguard.teledata-fn.de>“ auf. Geben Sie Ihren Administrator-Benutzernamen und Ihr Passwort ein.

Es erscheint die „Willkommen“ - Übersicht:



Schritt 2:

Klicken Sie auf „Verwaltung“ und dann auf „Benutzer“. Es erscheint das „Benutzer-Administration-Menü“.



Geben Sie unter dem Punkt „Neue E-Mail-Adresse/ Alias hinzufügen“ die E-Mail-Adresse des neuen Benutzers ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit einem Klick auf den darunter liegenden Button.

Die E-Mail Adresse wird dem System hinzugefügt.

TeleData MailGuard

Schritt 3

Klicken Sie auf „Verwaltung“ dann auf „Benutzer“. Geben Sie eventuell ein Suchkriterium (z.B. *Kürzel*, E-Mail-Adresse) ein, um den neuen Benutzer schneller zu finden. Klicken Sie dann auf den Button „Benutzer finden“.

Klicken Sie jetzt auf den soeben neu hinzugefügten Benutzer. Es erscheint die Übersicht des angeklickten Benutzers.

Stellen Sie im Bereich „Aktueller Schutzlevel“ den Schutzlevel für den neuen Benutzer ein. Klicken Sie dazu einen Level an, und bestätigen Sie mit einem Klick auf den Button „Level ändern“.

Aktueller Schutzlevel:
Benutzerdefiniert

- Aus
- Niedrig
- Mittel
- Hoch

**Benutzerlevel sind aktiv:
Änderungen im Einstellungs Menü durchführen oder eine der oben aufgeführten Voreinstellungen nutzen.

Schritt 4:

Damit sich der neue Benutzer anmelden kann, muss ihm ein Kennwort zugeteilt werden. Klicken Sie dazu auf „Einstellungen“ und geben Sie unter „Anmeldeinformationen“ ein Passwort für den Benutzer ein. Geben Sie das gleiche Kennwort darunter nochmals ein, und bestätigen Sie mit einem Klick auf den Button „Aktualisiere Anmelde-Einstellungen“.

Anmeldeinformationen

Neues Kennwort:	<input style="width: 95%;" type="password"/>
Bestätige neues Kennwort:	<input style="width: 95%;" type="password"/>
<input type="button" value="Aktualisiere Anmelde-Einstellungen"/>	

Unter dem Punkt „weitere Einstellungen“ können Sie die persönlichen Einstellungen für den Benutzer anpassen und bestätigen Sie diese dann mit einem Klick auf den Button „Aktualisiere weitere Einstellungen“.

Die Einrichtung der neuen Benutzerquarantäne ist nun fertig gestellt.

Sollten Sie Probleme mit der Einrichtung haben, wenden Sie sich bitte an unsere Hotline unter +49 7541 5007 2121. Unsere Mitarbeiter helfen Ihnen gerne weiter.